

## MODELLO PER LA RICHIESTA DI ACCREDITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO O POSTALE DEI RIMBORSI FISCALI - PERSONE FISICHE

---

### **Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Dlgs n. 196/2003)**

Con questa informativa l’Agenzia spiega come utilizza i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti al cittadino. Infatti, il “Codice in materia di protezione dei dati personali” (Dlgs n. 196/2003), prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali.

---

### **Finalità del trattamento**

I dati da Lei forniti con questo modello verranno trattati esclusivamente per gestire le richieste di accredito su conto corrente bancario o postale dei rimborsi fiscali.

---

### **Dati personali**

In questo modello vanno indicati i dati per ottenere i rimborsi d’imposta e le altre somme da erogare con accredito su conto corrente. L’indicazione di dati non veritieri può far incorrere in sanzioni di carattere penale. Indicando il numero di telefono o di cellulare e l’indirizzo di posta elettronica potrà ricevere dall’Agenzia delle Entrate, gratuitamente, informazioni e aggiornamenti su scadenze, novità, adempimenti e servizi offerti.

---

### **Modalità del trattamento**

Il modello può essere presentato presso gli Uffici territoriali dell’Agenzia delle Entrate. I dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire, anche mediante verifiche con altri dati in possesso dell’Agenzia o di altri soggetti, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice in materia di trattamento dei dati personali.

---

### **Titolare del trattamento**

L’Agenzia delle Entrate, secondo quanto previsto dal Dlgs n. 196/2003, assume la qualifica di “titolare del trattamento dei dati personali” quando i dati entrano nella propria disponibilità e sotto il proprio controllo.

---

### **Responsabili del trattamento**

Il titolare del trattamento può avvalersi di soggetti nominati “responsabili”. In particolare, l’Agenzia delle Entrate si avvale, come responsabile esterno del trattamento dei dati, della Sogei S.p.a., partner tecnologico cui è affidata la gestione del sistema informativo dell’Anagrafe tributaria. Presso l’Agenzia delle Entrate è disponibile l’elenco dei responsabili.

---

### **Diritti dell’interessato**

Presso il titolare o i responsabili del trattamento, l’interessato (art. 7 del Dlgs n. 196/2003) può accedere ai propri dati personali per verificarne l’utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, oppure per cancellarli o opporsi al loro trattamento se trattati in violazione di legge.

Questi diritti possono essere esercitati con richiesta rivolta a:  
Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo 426 c/d – 00145 Roma.

---

### **Consenso**

L’Agenzia delle Entrate, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per trattare i loro dati personali.

## MODELLO PER LA RICHIESTA DI ACCREDITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO O POSTALE DEI RIMBORSI FISCALI - PERSONE FISICHE

<b>TIPO DI RICHIESTA O COMUNICAZIONE</b> (Barrare la casella che interessa)	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> <input type="checkbox"/> <b>1</b> ACCREDITO DEI RIMBORSI FISCALI SUL PROPRIO CONTO CORRENTE (BANCARIO O POSTALE)       </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <input type="checkbox"/> <b>2</b> ANNULLAMENTO DELLA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO SU CONTO CORRENTE (BANCARIO O POSTALE) IN PRECEDENZA GIÀ COMUNICATO       </div>																																												
<b>DATI DEL CONTRIBUENTE</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Cognome</td> <td style="width: 50%;">Nome</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Codice fiscale</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Comune di nascita</td> <td>Provincia (sigla)</td> <td>Data di nascita</td> <td>Sexo (barrare la relativa casella)</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 15%;" type="text"/></td> <td>giorno mese anno</td> <td>M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Comune</td> <td colspan="2">Provincia (sigla)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Residenza anagrafica</td> </tr> <tr> <td colspan="4">o (se diverso)</td> </tr> <tr> <td>Domicilio fiscale</td> <td>Frazione</td> <td>Via, piazza, ecc.</td> <td>Numero civico C.a.p.</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 15%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 50%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 15%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Indirizzo di posta elettronica</td> <td>Telefono</td> <td>Fax</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td>prefisso numero</td> <td>prefisso numero</td> </tr> </table>	Cognome	Nome	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Codice fiscale		<input style="width: 95%;" type="text"/>		Comune di nascita	Provincia (sigla)	Data di nascita	Sexo (barrare la relativa casella)	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	giorno mese anno	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Comune		Provincia (sigla)		Residenza anagrafica				o (se diverso)				Domicilio fiscale	Frazione	Via, piazza, ecc.	Numero civico C.a.p.	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 50%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	Indirizzo di posta elettronica		Telefono	Fax	<input style="width: 95%;" type="text"/>		prefisso numero	prefisso numero
Cognome	Nome																																												
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																												
Codice fiscale																																													
<input style="width: 95%;" type="text"/>																																													
Comune di nascita	Provincia (sigla)	Data di nascita	Sexo (barrare la relativa casella)																																										
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	giorno mese anno	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>																																										
Comune		Provincia (sigla)																																											
Residenza anagrafica																																													
o (se diverso)																																													
Domicilio fiscale	Frazione	Via, piazza, ecc.	Numero civico C.a.p.																																										
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 50%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/>																																										
Indirizzo di posta elettronica		Telefono	Fax																																										
<input style="width: 95%;" type="text"/>		prefisso numero	prefisso numero																																										
<b>COORDINATE DEL CONTO CORRENTE ITALIANO DEL CONTRIBUENTE (bancario o postale)</b>	<b>IBAN</b> <input style="width: 95%;" type="text"/>																																												
<b>COORDINATE DEL CONTO CORRENTE ESTERO DEL CONTRIBUENTE</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Banca</td> <td><input style="width: 80%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Conto corrente bancario intestato a</td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td><b>BIC</b> (se UEM)</td> <td><b>IBAN</b> (se UEM)</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 45%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 45%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>COORDINATE BANCARIE</b> (se extra UEM)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Indirizzo della banca</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> </table>	Banca	<input style="width: 80%;" type="text"/>	Conto corrente bancario intestato a	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<b>BIC</b> (se UEM)	<b>IBAN</b> (se UEM)	<input style="width: 45%;" type="text"/>	<input style="width: 45%;" type="text"/>	<b>COORDINATE BANCARIE</b> (se extra UEM)		<input style="width: 95%;" type="text"/>		Indirizzo della banca		<input style="width: 95%;" type="text"/>																													
Banca	<input style="width: 80%;" type="text"/>																																												
Conto corrente bancario intestato a	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																												
<b>BIC</b> (se UEM)	<b>IBAN</b> (se UEM)																																												
<input style="width: 45%;" type="text"/>	<input style="width: 45%;" type="text"/>																																												
<b>COORDINATE BANCARIE</b> (se extra UEM)																																													
<input style="width: 95%;" type="text"/>																																													
Indirizzo della banca																																													
<input style="width: 95%;" type="text"/>																																													
<b>SOTTOSCRIZIONE</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">Data</td> <td style="width: 20%;">giorno mese anno</td> <td style="width: 40%;">FIRMA</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> </table>	Data	giorno mese anno	FIRMA	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																						
Data	giorno mese anno	FIRMA																																											
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																											
<b>DELEGA</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Il sottoscritto</td> <td style="width: 50%;">delega il Sig.</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Codice fiscale del delegato</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Nato a</td> <td>Provincia (sigla) il</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 15%;" type="text"/> il <input style="width: 15%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">a presentare in sua vece questo modello</td> </tr> <tr> <td>Data</td> <td>Firma del dichiarante</td> </tr> <tr> <td>giorno mese anno</td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> </table>	Il sottoscritto	delega il Sig.	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Codice fiscale del delegato		<input style="width: 95%;" type="text"/>		Nato a	Provincia (sigla) il	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/> il <input style="width: 15%;" type="text"/>	a presentare in sua vece questo modello		Data	Firma del dichiarante	giorno mese anno	<input style="width: 95%;" type="text"/>																										
Il sottoscritto	delega il Sig.																																												
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																												
Codice fiscale del delegato																																													
<input style="width: 95%;" type="text"/>																																													
Nato a	Provincia (sigla) il																																												
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 15%;" type="text"/> il <input style="width: 15%;" type="text"/>																																												
a presentare in sua vece questo modello																																													
Data	Firma del dichiarante																																												
giorno mese anno	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																												
<b>SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">Codice ufficio</td> <td style="width: 60%;">L'addetto</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 15%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> </table>	Codice ufficio	L'addetto	<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																								
Codice ufficio	L'addetto																																												
<input style="width: 15%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																																												

# MODELLO PER LA RICHIESTA DI ACCREDITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO O POSTALE DEI RIMBORSI FISCALI - PERSONE FISICHE

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

### A che cosa serve questo modello

Con questo modello le persone fisiche possono chiedere l'accredito di rimborsi fiscali e di altre forme di erogazione sul proprio conto corrente bancario o postale. Questa modalità di pagamento consente di evitare inconvenienti e velocizzare l'erogazione del rimborso.

La richiesta di accredito può essere effettuata:

- a) comunicando i dati del proprio conto corrente direttamente via internet, attraverso il sito [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it) alla voce "Servizi online > Servizi telematici > Rimborsi web", utilizzando le proprie credenziali di accesso (Pin e Password). Chi non è ancora iscritto ai servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate può richiedere il codice Pin via Internet (<http://telematici.agenziaentrate.gov.it/Main/Registrati.jsp>), per telefono (848.800.444) o in un ufficio dell'Agenzia delle Entrate;
- b) utilizzando questo modello, compilato in tutte le sue parti e contenente i dati relativi a un conto corrente intestato al soggetto beneficiario del rimborso, che può essere presentato a un qualsiasi Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate esibendo un documento d'identità in corso di validità.

### ATTENZIONE

*Questo modello non può essere utilizzato per chiedere i rimborsi erogati in conto fiscale, adoperato dai possessori di partita Iva per regolare i rapporti di debito e credito con l'Amministrazione finanziaria e aperto presso gli agenti della riscossione. Le modalità di rimborso in conto fiscale sono illustrate nel sito Internet di Equitalia, alla pagina <http://www.gruppoequitalia.it/equitalia/opencms/it/cittadini/ContoFiscale/RimbContoFiscale/>*

### Dove trovare il modello

Il modello e le istruzioni sono disponibili gratuitamente in formato elettronico sul sito Internet dell'Agenzia delle Entrate [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it) o sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze [www.finanze.it](http://www.finanze.it).

### Come si compila

Per scegliere il tipo di richiesta o di comunicazione che si intende effettuare occorre barrare la casella numerata corrispondente:

**Casella 1** - per ricevere direttamente sul conto corrente bancario o postale, intestato al contribuente, le somme relative a rimborsi fiscali;

**Casella 2** - per annullare una richiesta di accredito di rimborsi o di altre erogazioni sul conto corrente del contribuente e ricevere gli eventuali successivi rimborsi o benefici con vaglia postale o cambiario emesso dalla Banca d'Italia. In questo caso il quadro relativo all'indicazione delle coordinate bancarie non va compilato.

### Dati del contribuente

#### Cognome e nome

Va indicato il cognome e nome del contribuente, senza abbreviare alcun termine.

#### Luogo, data di nascita e sesso

Vanno indicati: il Comune di nascita, la sigla della provincia (per Roma: RM) la data di nascita e il sesso.

### **Residenza anagrafica o (se diverso) domicilio fiscale**

Vanno indicati: il Comune di residenza o domicilio (senza alcuna abbreviazione) e la relativa sigla della provincia, la frazione, la via o piazza, il numero civico e il codice di avviamento postale.

I dati relativi alla residenza o, se diverso, al domicilio, vanno riportati con riferimento al momento della presentazione del modello.

### **Recapiti (facoltativi)**

Indicando l'indirizzo di posta elettronica, il numero di telefono o di cellulare si potranno ricevere dall'Agenzia delle Entrate, gratuitamente, informazioni e aggiornamenti su scadenze, novità, adempimenti e servizi offerti.

---

### **Coordinate del conto corrente del contribuente**

Indicare, alternativamente, i dati relativi a un conto corrente italiano oppure estero.

#### **Coordinate del conto corrente italiano del contribuente (Bancario o postale)**

Per ottenere l'accredito sul conto corrente delle somme, nel riquadro deve essere indicato il codice IBAN, composto da 27 caratteri, identificativo del conto corrente, bancario o postale intestato all'ente, società o associazione. Il codice IBAN può essere richiesto al proprio istituto o desunto dall'estratto conto che periodicamente le banche inviano ai propri clienti.

#### **Coordinate del conto corrente estero del contribuente**

Per le operazioni di accredito su conti correnti esteri vanno indicati la denominazione della banca, l'intestatario del conto corrente, il codice BIC e l'IBAN (se UEM) oppure le coordinate bancarie (se extra UEM) e l'indirizzo della banca.

---

### **Allegati**

A questo modello vanno allegati la fotocopia del documento di identità del contribuente e, in caso di delega, del soggetto delegato, entrambi in corso di validità.

---

### **Sottoscrizione**

Il modello va sottoscritto dal contribuente indicando la data di presentazione. Con questa sottoscrizione l'Agenzia delle Entrate è sollevata da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta relativa agli effetti di eventuali imprecisioni nell'indicazione dei dati del conto corrente.

---

### **Delega**

Questo riquadro va compilato se il modello viene presentato tramite una persona incaricata. In questo caso la persona incaricata deve presentare all'ufficio il proprio documento in corso di validità. Al modello vanno inoltre allegate le fotocopie del documento del delegato e del documento del delegante, entrambi in corso di validità.

---

### **Spazio riservato all'ufficio**

La richiesta di accredito viene firmata dal funzionario dell'Ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, indicando il codice dell'ufficio.